**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых государственным учреждением образования «Детский сад №1 г.Островца» по заявлениям граждан**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование****административной****процедуры** | **Государственный****орган (иная****организация), в****который****гражданин****должен****обратиться** | **Документы и****(или) сведения,****представляемые****гражданином для****осуществления****административной****процедуры** | **Размер платы,****взимаемой при****осуществлении****административной****процедуры** | **Максимальный****срок****осуществления****административ****ной процедуры** | **Срок****действия****справки,****другого****документа****(решения),****выдаваемых (принимае мого при осуществ лении администрати вной процедуры** | **Время выдачи справок** |
| 2.1. Выдачавыписки (копии) изтрудовой книжки | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |       бесплатно | 5 дней со дняобращения |      Бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» |                 \_\_\_\_\_\_\_ |   бесплатно | 5 дней со дня обращения |       Бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» |                \_\_\_\_\_\_\_ | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» | **\_\_\_\_\_\_\_** | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» | \_\_\_\_\_\_\_ | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им 3-х лет | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» | \_\_\_\_\_\_\_ | бесплатно |  3 дня со дня обращения | бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |
| 6.3. Выдача справкио том, чтогражданин являетсявоспитанникомучрежденияобразования | Государственноеучреждениеобразования«Детский сад №1 г.Островца» |  |   бесплатно |      в день   обращения |      6 месяцев | Пн-пт 8:00 – 17:00Ср17:00 – 20:00 |
| Ответственный за выполнение административной процедуры – Игнатович Екатерина Ивановнател.77600 2 этаж г.Островец ул.Восточная, 16а**В случае временного отсутствия Игнатович Е.И. обращаться к заместителю заведующего по основной деятельности Корвель Ольге Николаевне** **2 этаж (методический кабинет), тел. (801591) 77604** |